

Wir suchen per sofort
oder nach Vereinbarung

**eine/n Sigristin oder Sigristen
im Nebenamt für die Kirche Holderbank**

Das Aufgabengebiet beinhaltet folgende Tätigkeiten:

- Sigristendienst bei Gottesdiensten, Abdankungen und Trauungen
- Mithilfe bei anderen kirchlichen Anlässen
- Reinigung und Unterhalt der Kirche und deren Anlagen
- Pensum: ca. 220 Stunden netto pro Jahr
- In Ausnahmefällen Stellvertretung für die Sigristin der Kirche Möriken

Wir erwarten:

- selbstständige und gewissenhafte Arbeitsweise
- grosse Flexibilität und Kollegialität
- angenehme Umgangsformen und kontaktfreudiges Wesen

Wir bieten:

- Zusammenarbeit mit einem aufgestellten Team
- ökumenisch offene und fortschrittliche Kirchgemeinde
- Entlohnung gemäss Richtlinien Kantonale Landeskirche
- abwechslungsreichen und schönen Arbeitsplatz

Sie können Ihre Bewerbung per Mail oder schriftlich einreichen.

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne das Sekretariat (Tel. 062 893 17 31 oder Mail info@ref-hmw.org) oder die personalverantwortliche Kirchenpflegerin Carmen Amsler (Mail carmen.amsler@ref-hmw.org).

Reformierte Kirche Holderbank-Möriken-Wildegg Sekretariat
Unteräschstrasse 27
5103 Möriken